

**TAHAPAN REGISTRASI ADMINISTRASI DAN AKADEMIK  
BAGI CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA JALUR  
PENDIDIKAN PROFESI KEPERAWATAN/NERS TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

- A. Calon Mahasiswa Baru UPI yang diterima melalui Jalur Pendidikan Profesi Keperawatan/Ners Tahun Akademik 2024/2025 diumumkan pada laman <https://pmb.upi.edu> melalui akun pendaftaran masing-masing.
- B. Semua Calon Mahasiswa Baru yang lulus Jalur Pendidikan Profesi Keperawatan/Ners Tahun Akademik 2024/2025 wajib melengkapi Biodata dan mengunggah Hasil Pindaian Surat Pernyataan (Format pdf) yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan diketahui/disetujui Orang Tua/Wali Calon Mahasiswa secara daring (*online*) pada laman <https://e-form.upi.edu> pada tanggal **22-25 Agustus 2024**. Calon mahasiswa diharuskan menyimpan bukti pelengkapan biodata dan surat pernyataan tersebut. Mahasiswa yang tidak melengkapi biodata dan mengunggah surat pernyataan sampai batas waktu yang telah ditentukan dianggap mengundurkan diri.
- C. Seluruh Calon Mahasiswa Baru yang lulus Jalur Pendidikan Profesi Keperawatan/Ners Tahun Akademik 2024/2025 wajib membayar biaya pendidikan sebesar yang tercantum dalam Peraturan Rektor UPI tentang Uang Kuliah Tunggal Mahasiswa Baru Universitas Pendidikan Indonesia Jalur Pendidikan Profesi Keperawatan/Ners Tahun Akademik 2024/2025.
- D. Informasi tentang Besaran Biaya Pendidikan (Uang Kuliah Tunggal, UKT), Pilihan Bank, dan *Virtual Account* (VA) untuk setiap Calon Mahasiswa akan disampaikan pada laman <https://e-form.upi.edu> mulai tanggal **26 Agustus 2024**. Masa berlaku *Virtual Account* yang didapatkan Calon Mahasiswa adalah 1 x 24 Jam. Jika sampai batas waktu tersebut, biaya pendidikan yang tercantum pada VA belum dibayarkan, calon peserta diharuskan men-*generate* kembali VA yang baru.
- E. Pembayaran biaya pendidikan dilakukan mulai tanggal **26-28 Agustus 2024** dengan mengikuti tatacara pembayaran yang tercantum pada laman <https://e-form.upi.edu>. Calon Mahasiswa diharuskan menyimpan bukti pembayaran dan disimpan oleh masing-masing pembayar. Uang yang telah disetorkan **TIDAK DAPAT DIAMBIL KEMBALI**.
- F. Semua Calon Mahasiswa pada **26-28 Agustus 2024** (Cap Pos) diwajibkan mengirimkan dokumen berikut melalui pos ke alamat Gedung Direktorat Pendidikan UPI Jl. Dr. Setiabudi 229 Bandung 40154:
- 1 (satu) Lembar Hasil Cetak (*Print-Out*) Berwarna Kartu Peserta Seleksi Pendidikan Profesi Keperawatan/Ners Tahun 2024;
  - 1 (satu) lembar salinan/fotokopi KTP/SIM;
  - 1 (satu) lembar fotokopi Kartu Keluarga; dan
  - 1 (satu) lembar salinan/fotokopi Ijazah S1 beserta Transkrip Nilainya yang telah DILEGALISIR oleh Pejabat yang berwenang.

**Warna Map dan Jadwal**

Semua berkas dikumpulkan dalam 1 Map dengan warna yang sesuai dengan Fakultas/Kampus UPI di Daerah dan lapor diri dilakukan sesuai daftar berikut.

<b>Fakultas</b>	<b>Warna Map</b>
FPOK	Putih
Kampus UPI di Sumedang	Coklat

- G.** Pengisian Isian Rencana Studi (IRS) atau kontrak mata kuliah dilaksanakan secara daring (*online*) mulai **tanggal 29-30 Agustus 2024**. Sebelum melakukan Pengisian IRS, mahasiswa diwajibkan mengisi form data riwayat kesehatan pada laman **<https://student.upi.edu>**.
- H.** Akun untuk mengakses IRS dan informasi akademik lainnya dapat diperoleh melalui laman **<https://student.upi.edu/akun/>**.
- I.** Informasi Tambahan  
Tidak ada layanan di luar jadwal yang telah ditentukan.
- J.** Untuk informasi lebih lengkap dapat menghubungi *Hot Line/Call Centre* Unit Layanan Terpadu UPI pada Nomor **WA 08112096229** dan **085156368226** pada hari dan jam kerja.